

Управление образования, молодежной  
политики и спорта администрации Амурского  
муниципального района Хабаровского края  
Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования детский  
эколого-биологический центр «Натуралист»  
г. Амурска Амурского  
муниципального района Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом и.о. директора  
от 31.08.2020 г. № 168-Д

## ПРАВИЛА

приёма учащихся в Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования детского эколого-биологического центра  
«Натуралист» г. Амурска Амурского муниципального района  
Хабаровского края

### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением администрации Амурского муниципального района от 15.06.2016 г. № 376 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», постановлением администрации Амурского муниципального района от 19.03.2020 г. о внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», постановлением администрации Амурского муниципального района от 30.08.2019 № 696 «О персонифицированном дополнительном образовании в Амурском муниципальном районе», с Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детского эколого-биологического центра «Натуралист» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее- Учреждение).

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием учащихся в Учреждение.

1.2. Информацию о Правилах приема учащихся могут получить родители (законные представители), которые являются гражданами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе и беженцы, постоянно или преимущественно проживающие на территории Амурского муниципального района на:

- информационном стенде Учреждения;
- официальном сайте Учреждения.

1.3. Правила вступают в силу с момента издания приказа об их утверждении и действует до внесения изменений.

1.4. Правила считаются пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

## **2. Правила приёма учащихся на обучение**

2.1. Прием учащихся осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих. Набор и запись в объединения осуществляется в начале учебного года, как правило, с 15 августа по 15 сентября текущего года, либо в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Начало занятий с 15 сентября.

2.2. В объединения принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. Принцип набора: добровольность, свобода выбора деятельности. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Дети принимаются в группы Учреждения после собеседования с педагогом дополнительного образования по выявленным интересам и склонностям.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе только с согласия родителей и с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка и ребенка (при достижении им 14 лет) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.5. Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием портала персонифицированного дополнительного образования (ПФДО).

2.6. Форма заявления размещается в Учреждении на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также на портале персонифицированного дополнительного образования (ПФДО). К заявлению о приеме прилагается копия свидетельства о рождении ребёнка (копия паспорта гражданина Российской Федерации-для лиц старше 14 лет).

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБУ ДО ДЭБЦ «Натуралист» г. Амурска не допускается.

2.11. Родители (законные представители) учащихся и учащиеся (при достижении им 14 лет) должны быть ознакомлены со следующими регламентирующими документами:

- с Уставом Учреждения;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- основными дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением;
- правилами внутреннего распорядка учащихся;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе через информационные системы общего пользования.

– Ознакомление с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка и ребенка (при достижении им 14 лет).

2.12. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в установленном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Основанием для отказа в приеме ребенка является:

- отсутствие мест в группах учащихся, занимающихся по выбранной дополнительной образовательной программе;
- возраст ребенка не соответствует возрастной категории, предусмотренной дополнительной общеобразовательной программой, определенной локальными нормативными актами Учреждения;

2.14. Заявление о приеме на обучение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются уполномоченным лицом в журнале «Прием документов на зачисление учащихся» в образовательное Учреждение.

2.15. Зачисление учащихся в Учреждение осуществляется приказом директора. В случае наличия оснований для отказа в приеме ребенка уполномоченное лицо в течение трёх дней готовит документы об отказе с указанием причины.

2.16. Документы учащихся, предоставленные при приеме в Учреждение, хранятся у зам. директора по УВР.

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете

протокол от 31.08.2020 г. № 1